

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

Компанийн бүтэц, зохион байгуулалтад өөрчлөлт орсон.

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

2023 оны 03 дугаар сарын 17-ны өдөр

Байгууллагын нэр:

Мэдээлэл холбооны сүлжээ ХХК

Албан тушаалын нэр:

Худаг сувагчлал, кабелийн байгууламжийн техникч

Ажлын цаг:

Ажлын өдрийн 8 цаг

Нэгжийн нэр:

Дамжуулах сүлжээ ашиглалтын газар, Налайх төв

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Техникийн ажилтан

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Худаг сувгийн байгууламж болон кабель шугамын байгууламжийн өдөр тутмын техникийн ашиглалтыг бүрэн хариуцаж тогтвортой ажиллагааг хангах.



Албан тушаалын зорилт:

- Худаг сувгийн байгууламж болон кабелийн байгууламжийн өдөр тутмын техникийн ашиглалтыг хариуцаж тогтвортой ажиллагааг хангах;
- Худаг сувгийн байгууламж, кабель шугамын байгууламжийн гэмтэл саатал, төлөвлөгөөт ба төлөвлөгөөт бус засвар үйлчилгээний ажлыг гүйцэтгэх;
- Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн холбогдох хууль, дүрэм журмыг мөрдөн ажиллах;
- Удирдлагыг мэдээллээр хангах, ажлаа тайлагнах, танилцуулах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	<ol style="list-style-type: none">Кабель шугамын байгууламжинд гарсан гэмтэл саатлыг хяналтын хугацаанд нь үлдэгдэл, гологдолгүй засварлах;Хайгуул, шинэ тавилтыг хяналтын хугацаанд нь гологдолгүй гүйцэтгэх;

<p>2 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Худаг сувгийн байгууламж болон кабель шугамын байгууламжинд засварын ажлын бэлтгэлийг хангаж чанарын өндөр түвшинд гологдолгүй гүйцэтгэх, хуваарилах шүүгээ болон коробканы эмх цэгц засвар үйлчилгээний ажлыг хариуцан гүйцэтгэх; 2. Худаг сувгийн байгууламж болон кабель шугамын байгууламжинд эргэлт үзлэг, ашиглалт болон цэвэрлэгээ үйлчилгээг тогтмол хийж гэмтэл гаргахгүй ажиллах; 3. Хариуцсан худаг сувгийн байгууламж болон кабель шугамын байгууламжийн худаг сувагчлалын эргэлт үзлэгийг графикийн дагуу тогтмол хийж илэрсэн зөрчлийг хяналтын хугацаанд арилгах арга хэмжээ авч ажиллах; 4. Хариуцсан худаг сувгийн байгууламж болон кабель шугамын байгууламжийн худаг сувагчлалын хамгаалалтыг хариуцан ажиллах; 5. 1 цаг тутамд кроссын техникчтэй холбоо барьж, гэмтэл саатлыг цаг алдалгүй хүлээн авч, засварласан гэмтлийг хаалгаж ажиллах; 6. Аливаа гэмтэл саатлыг засварлахдаа технологийг мөрдлөг болгон ажиллах; 7. Өдөрт хийсэн ажлаа тэмдэглэн инженерээр ажлын наряданд үнэлүүлэн гарын үсгээр баталгаажуулж хаалгах; 8. Ажлын гүйцэтгэлийг фотогоор тайлбартай ирүүлж ажлаа дүгнүүлэх.
<p>3 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компанийн дотоод журам хөдөлмөрийн сахилга бат, хөдөлмөрийн аюулгүй, эрүүл ахуйн дүрэм, улсын хяналтын дүрэм, харилцаа холбооны хууль, түүнд заагдсан технологийн дүрмийг баримталж ажиллах; 2. Гэмтэл сааталд явахдаа ХАБЭА-н зааварчилгааг ашиглалтын менежерээс авна. Хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааг мөрдөж ажлын хувцас, хамгаалах хэрэгслийг зориулалтын дагуу тогтмол хэрэглэж осол зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх; 3. Ажилтан нь ХАБЭА-н шаардлага, стандарт, дүрэм, технологийн горимыг чанад мөрдөх; 4. Ажилтан нь өөрийн ажлын байрандаа ХАБЭА-н аюулгүй байдлыг хангаж ажиллах; 5. Ажилтан, ажил олгогчийн хамтын ажиллагааны үндсэн дээр эрсдлийг бууруулж аюулыг арилгах нөхцөлийг тасралтгүй сайжруулах; 6. ХАБЭА-н сургалтанд хамрагдаж, шалгалт өгч, аюулгүй ажиллагааны зааварчилга авсан байх; 7. Эрүүл мэндээ хамгаалах, эрүүл мэндийн үзлэг шинжилгээнд орох; 8. Ажлын тусгай хувцас хамгаалах хэрэгслийг зориулалтын дагуу хэрэглэх; 9. Ажил үүргээ осол эндэгдэлгүй гүйцэтгэх арга барил, мэргэжлийн ур чадвар эзэмших, осол гэмтэл, хурц хордлогоос сэргийлэх, болзошгүй аюул, ослын үед анхны тусламж үзүүлэх чадвар эзэмшсэн байх; 10. Ажил олгогчийн зүгээс хууль тогтоомжийн хүрээнд нийцүүлэн тавьсан хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн шаардлагыг биелүүлж ажиллах; 11. MNS 5596:2020 стандартад заасны дагуу ажилтан нь өөрийн ажлын байранд хамаарах аюулгүй ажиллагааны зэрэглэлийн шаардлага, мэдвэл зохих ур чадвар дадалтай байх; 12. Ажилтан нь ажил эхлэхийн өмнө ажлын байрандаа ажиглалт хийж, аюул эрсдэлтэй зүйл байгаа эсэхийг ажиглан, эрсдэл аюулыг арилгах буюу өөрөө арилгаж чадахааргүй бол удирдлагадаа мэдэгдэн арилгуулах арга хэмжээ авах, бусдад болзошгүй аюулыг сэрэмжлүүлэх; 13. Ажилтан нь ажлын байранд болон ажил гүйцэтгэх явцад илрүүлсэн аливаа аюул эрсдлийг аюулыг мэдээлэх хуудсаар бичиж мэдээлэх; 14. Ажилтан нь галын аюулгүй байдлыг хангаж ажиллах ба компаниас зохион байгуулж буй гал түймрээс урьдчилан сэргийлэх, гал түймрийг унтраах, аврах, нүүлгэн шилжүүлэх, анхны тусламж үзүүлэх мэдлэг чадвар олгох сургалтанд зайлшгүй хамрагдах, дадлагажих; 15. Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээнд компанийн ХАБЭА-н дүрэм, Галын аюулын байдлын дүрмийн хэрэгжилтийг хангуулах, ХАБЭА-н гурван шатны

	хяналтыг хийх (I шат).
4 дүгээр зорилтын хүрээнд	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удирдлагыг газрын чиг үүрэгт хамаарах асуудлын хүрээнд мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх; 2. Удирдлагад ажлаа тайлагнах, танилцуулах; 3. Шаардлагатай үед ажлын байран дээр дуудагдаж ажиллана. Зайлшгүй тохиолдолд ажлын байранд сэлгэн ажиллах ба тухайн ажлын байрны тодорхойлолтод заагдсан ажил үүргийг гүйцэтгэнэ.
III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА	
Боловсрол	Бүрэн дунд боловсролтой байх.
Мэргэжил	Мэдээлэл, харилцаа холбооны технологиуд, инженер /061/.
Мэргэшил	Мэргэшлийн сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.
Туршлага	Мэргэжлийн салбартаа 1-ээс доошгүй жил ажилласан.
Ур чадвар	Худаг сувгийн байгууламж ,кабель шугамын байгууламжийн зохих туршлагатай байх, физик болон шилэн кабелийн залгааг хийх чадвартай, харилцааны соёлтой, багаар болон хөрвөж ажиллах чадвартай байх.

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ	
Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: Ашиглалтын менежер	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект: <ol style="list-style-type: none"> 1. Компанийн нийт ажилтнууд 2. Холбогдох бусад байгууллага, иргэн хуулийн этгээд
V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ	
БОЛОВСРУУЛСАН:	БАТАЛСАН:
ДАМЖУУЛАХ СҮЛЖЭЭ АШИГЛАЛТЫН ГАЗРЫН ДАРГА  А.ДАМДИН 2023 оны 03-р сарын 17-ны өдөр	ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ЗАХИРАЛ (тамга/тэмдэг)  Д.МЯНГАНБААТАР 2023 оны 03-р сарын 17-ны өдөр